

## **Zarządzenie Nr IX.208.2026**

### **Burmistrza Zabłudowa**

**z dnia 2 kwietnia 2026 r.**

#### **w sprawie przeprowadzenia kontroli dotyczących realizacji obowiązku właścicieli nieruchomości w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych na terenie gminy Zabłudów**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025r. poz. 1153 z późn. zm. ) i art. 6 ust. 5a, 5aa i 5ab, art. 9u ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2025 r. poz. 733) zarządzam, co następuje:

§1. W miejscowościach położonych na terenie gminy Zabłudów zostaną przeprowadzone kontrole właścicieli nieruchomości w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych, wg Planu Kontroli na lata 2026-2027 (załącznik Nr 1).

§2. Kontrola przeprowadzona zostanie przez upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Zabłudowie.

§3. Przed przystąpieniem do kontroli upoważniony pracownik Urzędu Miejskiego w Zabłudowie zawiadamia właściciela nieruchomości o zamiarze przeprowadzenia kontroli.

§4. Kontrola obejmować będzie:

- 1) udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych poprzez okazanie potwierdzeń wywozu tj. umowy z firmą asenizacyjną, która posiada pozwolenie Burmistrza na wywóz nieczystości ciekłych, rachunków, faktur lub innych dowodów za wywóz nieczystości ciekłych, wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi;
- 2) przeprowadzenie kontroli przez upoważnionego pracownika Urzędu Miejskiego w Zabłudowie z której sporządzony zostanie protokół kontroli.

§5. Ustala się wzory dokumentów:

- 1) upoważnienie do przeprowadzenia kontroli właścicieli nieruchomości stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia;
- 2) wezwanie do złożenia dokumentów, stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia;

3) protokół kontroli w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych, stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia;

§6. Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Gospodarki Komunalnej urzędu Miejskiego w Zabłudowie.

§7. Traci moc Zarządzenie Nr 55/2015 Burmistrza Zabłudowa z dnia 31 grudnia 2015 r. w sprawie określenia procedury przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków przez właścicieli nieruchomości w zakresie przestrzegania obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zabłudów.

§8. Niniejsze zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Burmistrz Zabłudowa

**Plan Kontroli na lata 2026-2027**

<b>L.p.</b>	<b>Obszar kontroli (miejscowość, nieruchomość lub nr.dz.)</b>	<b>Ilość kontroli do przeprowadzenia</b>	<b>Kontrolujący</b>	<b>Termin przeprowadzenia kontroli</b>
1.	Kolonia- Zabłudów, Kowalowce, Kozłiki	25 20 15	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Zabłudów	<b>II kwartał 2026</b>
2.	Krynicky Kucharówka Kołpaki	25 20 4	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Zabłudów	<b>III kwartał 2026</b>
3.	Kuriany Laszki Łubniki	30 5 15	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Zabłudów	<b>IV kwartał 2026</b>
4.	Małynka Miniewiczze Nowosady Ochremowicze	10 2 20 10	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Zabłudów	<b>I kwartał 2027</b>
5.	Olszanka Ostrówki Pasyunki	10 20 20	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Zabłudów	<b>II kwartał 2027</b>
6.	Pawły Płoskie Protasy	15 10 25	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Zabłudów	<b>III kwartał 2027</b>
7.	Rafałówka Ryboły	25 25	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Zabłudów	<b>IV kwartał 2027</b>

\*termin kontroli może ulec zmianie

Załącznik Nr 2 do  
Zarządzenia Nr IX.208/2026  
Burmistrza Zabłudowa  
z dnia 02 kwietnia 2026 r.

Zabłudów, dnia .....

## U P O W A Ź N I E N I E

Na podstawie art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733), art. 379 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647)

upoważniam:

.....  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

Numer legitymacji służbowej.....

do przeprowadzenia kontroli nad przestrzeganiem i stosowaniem przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości.

.....  
(podpis osoby udzielającej upoważnienia)

Załącznik Nr 3 do  
Zarządzenia Nr IX.208/2026  
Burmistrza Zabłudowa  
z dnia 02 kwietnia 2026 r.

Burmistrz Zabłudowa  
ul. Rynek 8  
16-060 Zabłudów

Zabłudów, dnia .....

RGK.6324.

Dotyczy:

## **WEZWANIE**

Burmistrz Zabłudowa, działając w oparciu o przepisy art. 6 ust. 5a oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733) oraz art. 379 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.), wzywa do przedłożenia umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków zawartej z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie Burmistrza Zabłudowa na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz dowodów uiszczania opłat od daty ostatniej kontroli.

Przedmiotowe dokumenty należy przedłożyć w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszego wezwania w siedzibie organu: Urząd Miejski w Zabłudowie, ul. Rynek 8, 16-060 Zabłudów. W sprawie należy kontaktować się z pracownikiem merytorycznym pod nr. tel. 85-718-81-00, w. 44.

URZĄD MIEJSKI W ZABŁUDOWIE ul. Rynek 8 16-060 Zabłudów		<b>PROTOKÓŁ KONTROLI</b> realizacji obowiązków wynikających z art. 5 ust. 1 pkt 2, 3a, 3b oraz art. 6 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		
Data kontroli:		Numer sprawy: RGK.6324.		
Adres kontrolowanej nieruchomości:				
<b>I. Uczestnicy kontroli</b>				
Kontrolujący:		Kontrolowany: (status)		
1. nieczystości ciekłe są odprowadzane w zbiorniku bezodpływowym				
2. nieczystości ciekłe są gromadzone w przydomowej oczyszczalni ścieków (POŚ)				
3. źródło zaopatrzenia w wodę :				
4. właściciel/ka nieruchomości udostępnił/a dokumenty wymienione w wezwaniu do kontroli:				
4a. umowy na wywóz nieczystości ciekłych z przedsiębiorstwem asenizacyjnym		liczba egzemplarzy:		
firmy asenizacyjne wywożące nieczystości ciekłe :				
4b. dowody uiszczenia opłat za usługi wywozu nieczystości ciekłych		liczba egzemplarzy:		
		data wywozu:		
5. liczba osób zamieszkujących nieruchomość:				
6. częstotliwość wywozu:				
7. materiał z jakiego jest wykonany zbiornik bezodpływowy:	beton	kęgi betonowe	tworzywo sztuczne	inne

8. pojemność zbiornika/os adnika [m3]	
Numer telefonu:	

Pouczenie o obowiązkach wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: Właściciela(-li) nieruchomości pouczono o obowiązku wynikającym z art. 5 ust. 1 pkt. 2 oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 733):

*Art. 5 ust.1 Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku przez:*

*1) (...);*

*2) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub, w przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych; przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych;*

*Art. 6 ust. 1 Właściciele nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, (...), wykonując obowiązek określony w art. 5 ust. 1 pkt 3b, są obowiązani do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług wykonywanych przez:*

*1) gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych lub 2) (...)*

*– przez okazanie takich umów i dowodów uiszczania opłat za te usługi.*

Zgodnie z ustawą przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Podpis kontrolującego:	Podpis Kontrolowanego:

Informacje na temat przetwarzania danych osobowych:

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) Burmistrz Zabłudowa informuje, iż: 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Zabłudowa, Adres: ul. Rynek 8, 16-060 Zabłudów, tel. 85 718 81 00; 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: [iod@zabludow.pl](mailto:iod@zabludow.pl). 1. Dane osobowe zawarte w protokole będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r.-Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz przepisów wykonawczych do w/w aktów prawnych. 2. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu tj.

okres 5 lat z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych. 3. Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. 4. Dane osobowe mogą być przekazywane odbiorcom – organom podatkowym oraz organom egzekucyjnym. 5. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do: - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych; -wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.